

பிராமல் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட்
(முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது)

கொள்கை : குறை தீர்ப்பு கொள்கை

அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேதி : ஜனவரி 2026

திருத்தப்பட்டதேதி : ஜனவரி 2027

பதிப்பு : 3.0

அங்கீகரித்தது : இயக்குநர் வாரியம்

குறை தீர்ப்பு கொள்கை

அக்டோபர் 19, 2023 தேதியிட்ட ரிசர்வ் வங்கியின் சுற்றறிக்கை RBI/DoR/2023-24/106 DoR.FIN.REC. No.45/03.10.119/2023-24 இல் குறிப்பிடப்பட்டு, இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் வெளியிடப்பட்ட முதன்மை வழிகாட்டுதல் - இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனம் - அளவுகோல் அடிப்படையிலான ஒழுங்குமுறை) வழிகாட்டுதல்கள், 2023-க்கு இணங்க, நிறுவனமானது பிராமல் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெடின் (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது) (இனிமேல் PFL/நிறுவனம் என குறிப்பிடப்படும்) நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீட்டை ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது. இந்த வழிகாட்டுதல்களின்படி, ஒவ்வொரு NBFC-க்கும் அதன் ஒவ்வொரு அலுவலகத்திலும் புகார்கள் மற்றும் குறைகளைப் பெறுவதற்கும், பதிவு செய்வதற்கும், தீர்வு காண்பதற்கும் ஒரு அமைப்பு மற்றும் நடைமுறை இருக்க வேண்டும்.

எனவே, இந்த கொள்கை ஆவணத்தின் இந்த நோக்கமானது, நிறுவனத்தால் பெறப்படும் 'வாடிக்கையாளர் குறைகள்' எவ்வாறு கையாளப்படும், யாரால், எந்த காலக்கெடுவுக்குள் கையாளப்படும் என்பதில் கவனம் செலுத்துகிறது. அனைத்து வாடிக்கையாளர் குறைகளின் பதிவும் பொருந்தக்கூடிய வடிவத்தில் நிறுவனத்தால் பராமரிக்கப்பட்டு, அனைத்து குறைகளும் பொருத்தமான இடத்திலும் பொருத்தமான வடிவத்திலும் அவற்றை நிவர்த்தி செய்ய எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் விவரங்களுடன் கூட நிர்வாகத்திற்கு தெரிவிக்கப்படும்.

எங்களின் குறை தீர்ப்பு கொள்கையானது பின்வரும் கோட்பாடுகளைப் பின்பற்றுகிறது.

- வாடிக்கையாளர்கள் எல்லா நேரங்களிலும் நியாயமாக நடத்தப்பட வேண்டும்.
- வாடிக்கையாளர்கள் எழுப்பும் புகார்கள் மரியாதையுடனும் தேவையற்ற தாமதமின்றியும் கையாளப்படும்.
- வாடிக்கையாளர்கள் தங்கள் புகார்களுக்கு நிறுவனம் வழங்கும் பதிலில் முழுமையாக திருப்தி அடையவில்லையெனில், நிறுவனத்திற்குள் அவர்களின் புகார்கள்/ குறைகளை மேல் முறையீடு செய்வதற்கான வழிகள் குறித்தும், மாற்று தீர்வைப் பெறுவதற்கான அவர்களின் உரிமைகள் குறித்தும் அவர்களுக்கு முழுமையாக அறிவிக்கப்படும்.
- அனைத்து புகார்களும் திறம்படவும் நியாயமாகவும் கையாளப்பட வேண்டும், இல்லையெனில் அவை நமது நற்பெயரையும் வணிகத்தையும் பாதிக்கக்கூடும்.
- நமது ஊழியர்கள் நல்ல நம்பிக்கையுடனும், வாடிக்கையாளரின் நலன்களுக்கு பாரபட்சமின்றியும் பணியாற்றுவார்கள்.

குறைகளைப் பெறும் முறைகள்:

வாடிக்கையாளர் சேவை தொடர்புகள்:

ரீடெய்ல் மற்றும் மைக்ரோஃபைனான்ஸ் வாடிக்கையாளர்கள், வாடிக்கையாளர் சேவையின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் 1800 266 6444 ஐ அழைப்பதன் மூலம் அல்லது www.piramalfinance.com வலைத்தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எங்கள் மின்னஞ்சல் முகவரி customercare@piramal.com -க்கு எழுதுவதன் மூலம் தங்கள் குறைகளைப் பகிர்ந்து கொள்ளலாம்.

கிளைகள்:

பிராமல் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது) நிறுவனமானது தனது ஒவ்வொரு கிளையிலும் (ரீடெய்ல்/ மொத்த விற்பனை) புகார் பதிவேட்டை வைத்திருந்து, அந்தந்த கிளையி(களி)லேயே அவற்றை நிவிர்த்தி செய்யும். கிளை செயல்பாட்டு மேலாளர்கள் / கிளை மேலாளர் / உதவி கிளை மேலாளர் (ரீடெய்லுக்கு) / ரிலேஷன்ஷிப் மேனேஜர்கள் (மொத்த விற்பனைக்கு) அத்தகைய குறை(கள்) எதையும் சேகரிப்பதற்கு பொறுப்பாவார்கள். தேவைப்பட்டால், எழுப்பப்பட்ட அனைத்து குறைகளையும் திருப்திகரமாகவும் இந்தக் கொள்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலக்கெடுவுக்குள்ளும் நிவிர்த்தி செய்ய சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளின் உதவியைப் பெறுவார்கள்.

நிர்வாக அலுவலகத்தைப் பொறுத்தவரை, புகார்கள் மின்னணு நகல் மூலம் பராமரிக்கப்படலாம்.

வலைத்தளம்:

வாடிக்கையாளர்கள் www.piramalfinance.com வலைத்தளத்தில் உள்ள "எங்களை தொடர்பு கொள்ளவும்" என்ற பிரிவில் பல்வேறு சேவை தொடு புள்ளிகளின் விவரங்களைக் காணலாம்.

கடன் சேவை வழங்குநர் (LSP) மற்றும் டிஜிட்டல் கடன் பயன்பாடுகள் (DLA) ஆகியவற்றால் உருவான வணிகத்திற்கு, நிறுவனத்தின் வலைத்தளத்திற்கான இணைப்பு கடன் சேவை வழங்குநர்(கள்) மற்றும் டிஜிட்டல் கடன் பயன்பாடுகளின் வலைத்தளங்களில் வழங்கப்பட்டுள்ளது. LSP/DLA வழங்கிய தீர்வு திருப்திகரமாக இல்லாவிட்டால் கடன் வாங்குபவர்கள் / வாடிக்கையாளர்கள் குறைதீர்ப்புக்காக நிறுவனத்தை அணுகுவதற்கு இது உதவும்.

கடன் வழங்கும் கூட்டாளர்களின் விவரங்கள் நிறுவனத்தின் வலைத்தளத்தில் இருக்கும்.

குறைதீர்ப்பு செயல்முறை:

ரீடெய்ல் மற்றும் மைக்ரோஃபைனான்ஸ் வாடிக்கையாளர்கள் தங்களது கேள்விகள், கோரிக்கைகள் மற்றும் புகார்களுக்கு எங்களின் மின்னஞ்சல் முகவரியில் (customercare@piramal.com) எங்களுக்கு எழுதுமாறு அல்லது வாடிக்கையாளர் சேவையின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண்ணில் (1800 2666 444) எங்களை அழைக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

ரீடெய்ல் லோன்களுக்கு - வாடிக்கையாளர்கள் காலை 10:00 மணி முதல் மாலை 4:00 மணி வரை எங்கள் ரீடெய்ல் கிளைகளில் கிளை செயல்பாட்டு மேலாளரை சந்திக்கலாம். (அனைத்து ஞாயிற்றுக்கிழமைகள், பொது விடுமுறை நாட்கள், 1வது மற்றும் 2வது சனிக்கிழமைகளில் மூடப்பட்டிருக்கும்)

மைக்ரோஃபைனான்ஸ் லோன்களுக்கு - வாடிக்கையாளர்கள் காலை 08:00 மணி முதல் பிற்பகல் 3:30 மணி வரை எங்கள் MFI கிளைகளில் கிளை மேலாளர் / உதவி கிளை மேலாளரை சந்திக்கலாம். (அனைத்து ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும், பொது விடுமுறை நாட்களிலும் மூடப்பட்டிருக்கும்)

மொத்த விற்பனைக்கு - வாடிக்கையாளர்கள் காலை 10:00 மணி முதல் மாலை 4:00 மணி வரை எங்கள் மொத்த விற்பனை கிளைகளில் ரிலேஷன்ஷிப் மேனேஜர்களை சந்திக்கலாம். (அனைத்து சனிக்கிழமைகள்,

ஞாயிற்றுக்கிழமைகள் மற்றும் பொது விடுமுறை நாட்களில் மூடப்பட்டிருக்கும்)

கிளை செயல்பாட்டு மேலாளர்/ கிளை மேலாளர் / உதவி கிளை மேலாளர் (ரீடெய்ல் மற்றும் மைக்ரோஃபைனான்ஸ்-க்கு), ரிலேஷன்ஷிப் மேனேஜர்கள் (மொத்த விற்பனைக்கு) வாடிக்கையாளர்களின் தொடர்பு புள்ளியாக இருந்து, தேவைக்கேற்ப புகார்தாரரு(களு)டன் தொடர்பு கொள்வர். கிளையில் இவர்களே முக்கிய நபராக இருந்து, வாடிக்கையாளர் தொடர்பான அனைத்து கேள்விகளுக்கும் தீர்வு காண பொறுப்பாவர். அந்த நோக்கத்திற்காக, சம்பந்தப்பட்ட பணியாளர்களின் உதவியையும் ஆதரவையும் தீர்வு காண்பதற்காக இவர்கள் நாடலாம்.

நிறுவனத்தின் குறைதீர்ப்பு பொறிமுறையானது, அழைப்பு மையம்(கள்), நிறுவனத்துடன் கூட்டு சேர்ந்துள்ள LSP, DLA மற்றும் பிற அவுட்சோர்சிங் அமைப்புகளால் வழங்கப்படும் சேவைகள் தொடர்பான குறைகளையும் கையாளும்.

ஏதேனும் புகாருக்கு தீர்வளிக்க கூடுதல் காலம் தேவைப்பட்டால், தீர்வளிப்பதில் தாமதம் ஏற்படுவதற்கான காரணங்களை நிறுவனம் வாடிக்கையாளர்/கட்டுப்பாட்டாளருக்கு தெரிவித்து, பிரச்சனையைத் தீர்ப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் காலக்கெடுவை அவர்களுக்கு அறிவிக்கும்.

முதன்மை நோடல் அதிகாரி:

வாடிக்கையாளரின் குறைகள் தொடர்பான அனைத்து விஷயங்களுக்கும் முதன்மை நோடல் அதிகாரியைத் தொடர்பு கொள்ளலாம். அவர் கட்டுப்பாட்டாளருடன் இணைந்து பணியாற்றுவார். அனைத்து குறைகளையும் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகள் இவரது கவனத்திற்கு கொண்டு வருவார்கள். குறைதீர்ப்பு / முதன்மை நோடல் அதிகாரியின் தொடர்பு விவரங்கள் பின்வருமாறு:

பெயர்: மிஸ் ஹேத்தல் பரிஹார்

பிராமல் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது)

1வது தளம், அமிதி பில்டிங், அகஸ்தியா கார்ப்பரேட் பார்க், கமானி ஜங்கஷன், தீயணைப்பு நிலையம் எதிரில், LBS மார்க், குர்லா (மேற்கு), மும்பை MH 400070.

மின்னஞ்சல் முகவரி (ரீடெய்ல்): nodal.officer@piramal.com

மின்னஞ்சல் முகவரி (மொத்த விற்பனை): wholesale.nodalofficer@piramal.com

தொடர்பு எண்: 022- 71740555

முதன்மை வழிகாட்டுதல் - இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கான உள் குறைதீர்ப்பாளர்) வழிகாட்டுதல்கள், 2023 இன்படி குறைதீர்ப்பு பொறிமுறை நிர்வகிக்கப்படும். உள் குறைதீர்ப்பாளருக்கான நிலையான இயக்க நடைமுறைகளை (SOP) கோடிட்டுக் காட்டும் தனி கட்டமைப்பை நிறுவனம் வைத்துள்ளது.

குறை தீர்க்கும் நடைமுறை

பிராமல் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெடில் (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது), வாடிக்கையாளர் சேவையை சிறப்பாக வழங்குவதே எங்கள் பெருமுயற்சியாகும். எங்கள் திட்டங்கள், சேவைகள், கொள்கைகள் அனைத்தும் வாடிக்கையாளரை மையப்படுத்தி இருக்கும் முக்கிய மதிப்பைச் சுற்றி கட்டமைக்கப்பட்டுள்ளன. சில சமயம் வழங்கப்படும் சேவைகளில் வாடிக்கையாளர்கள் திருப்தி அடையாத நிகழ்வுகளும் ஏற்படலாம். அத்தகைய நிகழ்வுகளை முன்னிலைப்படுத்தவும் புகாரைப் பதிவு செய்யவும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயல்முறையைப் பின்பற்றவும்:

நிலை 1

ரீடெய்ல் மற்றும் மைக்ரோஃபைனான்ஸ் வாடிக்கையாளர் தனது புகாரை எங்கள் நிறுவனத்தின் வலைத்தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 18002666444 என்ற வாடிக்கையாளர் சேவை கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண்ணிலோ அல்லது customercare@piramal.com என்ற மின்னஞ்சல் மூலமோ தெரிவிக்கலாம், அல்லது கிளை செயல்பாட்டு மேலாளர் (ரீடெய்ல் லோன் கிளைகளில்), கிளை மேலாளர்கள் / உதவி கிளை மேலாளர்களை (மைக்ரோஃபைனான்ஸ் கிளைகளில்) சந்திக்கலாம். மொத்த விற்பனை வாடிக்கையாளர் தனது புகாரை ரிலேஷன்ஷிப் மேனேஜர்களிடம் (மொத்த விற்பனைக் கிளைகளில்) தெரிவிக்கலாம். புகார் பெறப்பட்ட உடனேயே நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

நிலை 2

வழங்கப்பட்ட தீர்வில் வாடிக்கையாளர் திருப்தி அடையவில்லை என்றால், அல்லது அவரது கேள்வி 10 நாட்களுக்குள் தீர்க்கப்படவில்லை என்றால், குறைதீர்ப்பு அதிகாரிக்கு (GRO) எழுதுவதன் மூலம் வாடிக்கையாளர் மேல் முறையீடு செய்யலாம்.

(ரீடெய்ல் மற்றும் மைக்ரோஃபைனான்ஸ்): grievances@piramal.com

(மொத்த விற்பனை): wholesale.grievances@piramal.com

தொடர்பு எண்: 022- 71740555

நிலை 3

நிலை 2 இல் வழங்கப்பட்ட தீர்வில் வாடிக்கையாளர் திருப்தி அடையவில்லை என்றால், அல்லது அவரது கேள்விகள் 15 நாட்களுக்குள் தீர்க்கப்படவில்லை என்றால், வாடிக்கையாளர் இவரிடம் மேல் முறையீடு செய்யலாம்:

முதன்மை நோடல் அதிகாரி (PNO) – மிஸ். ஹேத்தல் பரிஹார்,

பிராமல் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது)

1வது தளம், அமிதி பில்டிங், அகஸ்தியா கார்ப்பரேட் பார்க், கமானி ஜங்க்ஷன், தீயணைப்பு நிலையத்திற்கு எதிரில், LBS மார்க், குர்லா (மேற்கு) மும்பை MH 400070.

(ரீடெய்ல் மற்றும் மைக்ரோஃபைனான்ஸ்): nodal.officer@piramal.com

(மொத்த விற்பனை): wholesale.nodalofficer@piramal.com

தொடர்பு எண்: 022- 71740555

நிலை 4

30 நாட்களுக்குள் வாடிக்கையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் புகார் நிவிர்த்தி செய்யப்படாவிட்டால், வாடிக்கையாளர் <https://cms.rbi.org.in> என்ற இணைப்பில் ஆன்லைனில் புகார் பதிவு செய்வதன் மூலம் RBI குறைதீர்ப்பாளர் அலுவலகத்தை அணுகலாம் அல்லது கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு எழுதலாம்:

மத்திய ரசீது மற்றும் செயலாக்க மையம்,

இந்திய ரிசர்வ் வங்கி, 4வது தளம், செக்டர் 17, சண்டிகர்-160017 கட்டணமில்லா எண் 14448

செயல்பாட்டு செயல்திறனுக்காக, நிறுவனம் பிராந்திய நோடல் அதிகாரிகளை நியமித்துள்ளது (ரீடெய்ல் வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டும்), அதன் விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

பெயர்	ஆஷிஷ் சிங்	பெயர்	யசோவர்தன் ராய்
கிளை அலுவலகம்	கொல்கத்தா - ராஷ்பிஹாரி	கிளை அலுவலகம்	நொய்டா - பிரிவு 2
மின்னஞ்சல் முகவரி	rno.east@piramal.com	மின்னஞ்சல் முகவரி	rno.north@piramal.com
பிராந்தியம்	கிழக்கு மண்டலம்	பிராந்தியம்	வடக்கு மண்டலம்
பெயர்	பிருத்விஜ் மேட்	பெயர்	ஸ்ரீகாந்த் ரெட்டி சாலிபேலா
கிளை அலுவலகம்	குர்லா	கிளை அலுவலகம்	ஹைதராபாத் - அமீர்பேட்
மின்னஞ்சல் முகவரி	rno.west@piramal.com	மின்னஞ்சல் முகவரி	rno.south@piramal.com
பிராந்தியம்	மேற்கு மண்டலம்	பிராந்தியம்	தெற்கு மண்டலம்

மதிப்பாய்வு:

பிராமல் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் வாரியம் (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது) குறைதீர்ப்பு பொறிமுறையின் கொள்கையையும் செயல்பாட்டையும் அவ்வப்போது மதிப்பாய்வு செய்யும்.

அவ்வப்போது நடைமுறையில் இருக்கும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் அனைத்து வழிகாட்டுதல்கள், உத்தரவுகள், அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளை நிறுவனம் பின்பற்றும்.

இந்த ஆவணத்தில் உள்ள உள்ளடக்கங்களை இந்த வழிகாட்டுதல்கள், உத்தரவுகள், அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளுடன் இணைத்துப் படிக்க வேண்டும்.

மதிப்பாய்வு வரலாறு:

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதிப்புகள் PFL (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது) ஏற்றுக்கொண்டவை ஆகும்.

பதிப்பு எண்.	மதிப்பாய்வு தேதி	மதிப்பாய்வு செய்தது	அங்கீகாரம் வழங்கியது	மதிப்பாய்வு கருத்துக்கள்
பதிப்பு 1.0	மே 2020	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	தொடக்கம்
பதிப்பு 2.0	மே 2021	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none">குறை தீர்ப்பு கொள்கைகள் சேர்க்கப்பட்டனகிளை நேரங்கள் மாற்றப்பட்டனமின்னஞ்சல் முகவரி மாற்றத்துடன் கூட மேல் முறையீட்டு வரிசை புதுப்பிக்கப்பட்டது
பதிப்பு 2.1	நவம்பர், 2021	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none">வலைத்தள முகவரி மாற்றப்பட்டதுநோடல் அதிகாரியின் மின்னஞ்சல் முகவரி குறிப்பிடப்பட்டதுநிலை 2 இல் மாற்றம் செய்யப்பட்டது (மேல் முறையீட்டு வரிசை)- ரீடெய்ல் லோன்கள் மின்னஞ்சல் முகவரிநிலை 3 இல் மாற்றம் செய்யப்பட்டது (மேல்

				<ul style="list-style-type: none"> முறையீட்டு வரிசை) - அதிகாரி பெயர்
பதிப்பு 3.0	மே, 2022	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> குறைதீர்ப்பு நடைமுறைக்கான RBI-இன் சுற்றறிக்கை குறிப்பிடப்பட்டது கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் மற்றும் வாடிக்கையாளர் சேவை மின்னஞ்சல் முகவரி சேர்க்கப்பட்டது வாடிக்கையாளர் சேவைக்கான கிளையின் பங்கில் திருத்தம் செய்யப்பட்டது அவுட்சோர்ஸ்ட் ஏஜென்சி தொடர்பான குறைகளுக்கான குறைதீர்ப்பு பொறிமுறை சேர்க்கப்பட்டது நிலை 2 இன் (மேல் முறையீட்டு வரிசை) மின்னஞ்சல் முகவரியில் மாற்றம் செய்யப்பட்டது நோடல் அதிகாரியின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டது
பதிப்பு 4.0	நவம்பர் 2022	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> கடன் சேவை வழங்குநர்(கள்) மற்றும் டிஜிட்டல் கடன் பயன்பாடுகளின் வலைத்தள இணைப்பு சேர்க்கப்பட்டது பல்வேறு சேவை வழங்குநர்கள் / கடன் வழங்கும் கூட்டாளர்கள் தொடர்பான குறைகளுக்கான குறைதீர்ப்பு பொறிமுறை சேர்க்கப்பட்டது.
பதிப்பு 5.0	ஜூலை, 2023	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> நோடல் அதிகாரி மாற்றத்திற்கு ஒப்புதல் கோரப்பட்டது
பதிப்பு 6.0	ஏப்ரல், 2024	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> நோடல் அதிகாரி மாற்றத்திற்கு ஒப்புதல் கோரப்பட்டது

பதிப்பு 7.0	அக்டோபர், 2024	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட து	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> • கிளை செயல்பாட்டு மேலாளரிடம் (L1) புகார் அளிக்கும் முறையில் மாற்றம் செய்யப்பட்டது • நோடல் அதிகாரியின் (L3) முகவரி மற்றும் லேண்ட்ஸைனில் மாற்றம் செய்யப்பட்டது
-------------	-------------------	--	------------------------------------	--

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதிப்புகள் PFL (முன்பு பிராமல் கேபிடல் மற்றும் ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் எனப்பட்டது) NBFC-க்கு பொருந்தும்:

பதிப்பு 1.0	மே, 2025	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> NBFC-க்கு பொருந்தக்கூடிய வழிகாட்டுதல்களுக்கு ஏற்ப கொள்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது - ICC நிலை 4 (RBI CMS போர்டல் இணைப்பு மற்றும் முகவரி சேர்க்கப்பட்டது)
பதிப்பு 2.0	செப்டம்பர், 25	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> மறுபதவி அமைவு: நோடல் அதிகாரியில் இருந்து முதன்மை நோடல் அதிகாரிக்கு (RNO-க்கள் சேர்க்கப்பட்டு) TAT மாற்றம் (நிலை 2): 15 நாட்களிலிருந்து 10 நாட்களாக குறைக்கப்பட்டது.
பதிப்பு 3.0	ஜனவரி, 26	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	<ul style="list-style-type: none"> மொத்த விற்பனை மற்றும் CMML புகார்களுக்கான குறை தீர்க்கும் பொறிமுறை